



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

19.07.2011

г.Тамбов

№ 236-р

О внесении изменений в распоряжение администрации области от 17.05.2011 №145-р «О плане мероприятий по методическому и правовому обеспечению в области перехода на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении государственных (муниципальных) услуг в 2011 году»

Во исполнение методических рекомендаций Министерства экономического развития России внести в распоряжение администрации области от 17.05.2011 №145-р «О плане мероприятий по методическому и правовому обеспечению в области перехода на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении государственных (муниципальных) услуг в 2011 году» (далее – распоряжение) следующие изменения:

1. План мероприятий по методическому и правовому обеспечению в области перехода на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении государственных (муниципальных) услуг в 2011 году, утвержденный распоряжением, изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Пункт 5 распоряжения изложить в следующей редакции:

«5. Координацию мероприятий по реализации межведомственного взаимодействия и контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации области А.А.Сазонова.»

Глава администрации  
области О.И.Бетин

**План мероприятий  
по методическому и правовому обеспечению в области перехода на межведомственное и межуровневое  
взаимодействие при предоставлении государственных (муниципальных) услуг в 2011 году**

| №<br>п/п  | Наименование мероприятий  | Срок<br>реализации | Результат                          | Ответственный<br>исполнитель/<br>соисполнители                                   |
|---|---|--------------------|------------------------------------|--|
| 1   | 2   | 3                  | 4                                  | 5  |
| <b>1. Организация проекта по переходу к предоставлению государственных (муниципальных) услуг на базе межведомственного и (или) межуровневого информационного взаимодействия (далее - межведомственное взаимодействие)</b> |   |                    |                                    |  |
| 1.1.  | Подготовка распоряжения администрации области об определении заместителя главы администрации области, ответственного за организацию деятельности по выполнению требований пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Закон №210-ФЗ)       | до 20 мая          | Распоряжение администрации области | Управление государственной службы и организационной работы администрации области |
| 1.2.  | Формирование и обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы по организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных (муниципальных) услуг (далее – межведомственная рабочая группа) с участием представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления | до 01 июня         | Распоряжение администрации области | Управление государственной службы и организационной работы администрации области |

| 1    | 2  | 3             | 4   | 5  |
|------|--|---------------|---|--|
| 1.3. | Определение ответственного органа власти, координирующего деятельность по осуществлению действий, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации в соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Закона №210-ФЗ | до 01 июня    | Решение межведомственной рабочей группы                                     | Управление государственной службы и организационной работы администрации области   |
| 1.4. | Формирование перечня первоочередных государственных услуг, в отношении которых планируется апробация работ по организации межведомственного взаимодействия   | до 01 июня    | Решение межведомственной рабочей группы, распоряжение администрации области | Управление государственной службы и организационной работы администрации области, органы исполнительной власти области   |
| 1.5. | Определение перечня услуг с элементами межведомственного и межуровневого взаимодействия  | до 01 августа | Распоряжение администрации области  | Управление государственной службы и организационной работы администрации области, органы исполнительной власти области   |
| 1.6. | Формирование плана перевода государственных и муниципальных услуг на межведомственное взаимодействие   | до 15 августа | Решение межведомственной рабочей группы                                     | Управление государственной службы и организационной работы администрации области   |
| 1.7. | Подготовка проектов соглашений о взаимодействии и взаимном информационном обмене в процессе предоставления государственных (муниципальных) услуг, в отношении которых планируется проведение работ по организации межведомственного взаимодействия   | до 10 июня    | Проекты соглашений о взаимодействии и информационном обмене                 | Управление государственной службы и организационной работы администрации области, правовое управление администрации области, Тамбовское областное государственное казённое учреждение Многофункциональный центр предоставления услуг населению (далее - ТОГКУ «МФЦ») |

| 1  | 2   | 3                 | 4  | 5   |
|--|---|-------------------|--|---|
| 1.8.   | Заключение соглашений о взаимодействии и взаимном информационном обмене в процессе предоставления государственных (муниципальных) услуг   | до 01 сентября    | Заключённые межведомственные соглашения о взаимодействии и информационном обмене                     | Органы исполнительной власти области, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), органы местного самоуправления, иные организации, ТОГКУ «МФЦ» |
| 1.9.   | Формирование и доведение примерного плана мероприятий муниципального образования по переходу на межведомственное взаимодействие при предоставлении государственных (муниципальных) услуг до органов местного самоуправления области | до 10 мая         | Примерный план мероприятий муниципального образования по переходу на межведомственное взаимодействие | Управления государственной службы и организационной работы администрации области, по взаимодействию с органами местного самоуправления администрации области                            |
| 1.10.  | Подготовка и утверждение плана мероприятий муниципального образования области по переходу на межведомственное взаимодействие при предоставлении государственных (муниципальных) услуг   | до 01 июля        | Нормативные правовые акты муниципальных образований области  | Органы местного самоуправления области  |
| 1.11.  | Оказание методической и консультационной помощи органам местного самоуправления по переходу на межведомственное взаимодействие при предоставлении государственных (муниципальных) услуг в муниципальных образованиях области        | в течение 2011 г. | Отчеты муниципальных образований области   | Управление по взаимодействию с органами местного самоуправления администрации области   |
| <b>2. Проектирование межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг</b> |   |                   |  |   |
| 2.1.   | Разработка технологических карт межведомственного взаимодействия (по каждой услуге с элементами межведомственного взаимодействия):  | в течение 2011 г. |  |   |
| 2.1.1.   | определение перечня и состава сведений (документов), находящихся в распоряжении государственных органов   | до 01 сентября    | Технологическая карта  | Органы исполнительной власти области,   |

| 1   | 2  | 3                 | 4  | 5  |
|---|--|-------------------|--|--|
|   | исполнительной власти и органов местного самоуправления, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг  |                   | межведомственного взаимодействия   | территориальные органы федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), органы местного самоуправления, ТОГКУ «МФЦ»  |
| 2.1.2.  | определение способов межведомственного и межуровневого взаимодействия  |                   |  |  |
| 2.2.  | Согласование и одобрение технологических карт межведомственного взаимодействия   | в течение 2011 г. | Отчет об утверждении технологических карт межведомственного взаимодействия; решения межведомственной рабочей группы                    | Управление государственной службы и организационной работы администрации области, управление информационных технологий, связи и документооборота администрации области |
| <b>3. Внесение изменений в региональные и муниципальные нормативные правовые акты в целях реализации проекта по предоставлению государственных (муниципальных) услуг на базе межведомственного взаимодействия</b> |  |                   |  |  |
| 3.1.  | Проведение инвентаризации и внесение изменений в нормативные правовые акты области, ведомственные нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственных (муниципальных) услуг, по которым планируется организация межведомственного взаимодействия, с целью выявления ограничений для их предоставления в рамках межведомственного взаимодействия | до 01 июля        | Перечень нормативных правовых актов, в которые необходимо вносить изменения (в рамках технологических карт), нормативные правовые акты | Органы исполнительной власти области, правовое управление администрации области, управление государственной службы и организационной работы администрации области      |
| 3.2.  | Внесение изменений в нормативные правовые акты области по результатам внутриведомственного реинжиниринга государственных и муниципальных услуг (сокращение перечня представляемых документов, административных процедур, сроков ответов на запросы, закрепление  | до 01 июля        | Нормативные правовые акты  | Органы исполнительной власти области, органы местного самоуправления   |

| 1      | 2   | 3                 | 4  | 5  |
|--------|---|-------------------|--|--|
|        | корреспондирующих полномочий органа власти по направлению запроса)  |                   |  |  |
| 3.3.   | Внесение изменений в действующий Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций) исполнительными органами государственной власти области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 №373          | до 01 августа     | Внесение изменений в постановление администрации области от 27.11.2011 №38 | Управление государственной службы и организационной работы администрации области   |
| 3.4.   | Формирование и утверждение перечня необходимых и обязательных услуг, оказываемых в целях предоставления исполнительными органами государственной власти области государственных услуг   | до 01 июня        | Постановление администрации области  | Правовое управление администрации области, органы исполнительной власти области  |
| 3.5.   | Подготовка и утверждение нормативных правовых актов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с новыми требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе:  | в течение 2011 г. | Нормативные правовые акты  |  |
| 3.5.1. | разработка (внесение изменений) в административные регламенты предоставления соответствующих государственных (муниципальных) услуг в соответствии с требованиями Закона №210-ФЗ   | в течение 2011 г. | Административные регламенты  | Органы исполнительной власти области, органы местного самоуправления   |
| 3.5.2. | разработка и утверждение порядка межведомственного взаимодействия, регулирующего вопросы формирования и направления органами власти (организациями), предоставляющими государственные (муниципальные) услуги, запросов о предоставлении информации в другие органы власти (организации), на региональном и муниципальном уровне | до 01 сентября    | Решение межведомственной рабочей группы, нормативный правовой акт          | Управление государственной службы и организационной работы администрации области, управление информационных технологий, связи и документооборота администрации области |

| 1  | 2  | 3                 | 4  | 5  |
|--|--|-------------------|--|--|
| 3.5.3.   | разработка и утверждение нормативного правового акта, регулирующего вопросы основных региональных информационных ресурсов  | до 01 августа     | Нормативный правовой акт                               | Управление информационных технологий, связи и документооборота администрации области |
| <b>4.Создание технологических условий для межведомственного взаимодействия</b> |  |                   |  |  |
| 4.1.   | Определение регионального Оператора системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ)   | до 01 июня        | Нормативный правовой акт                               | Управление информационных технологий, связи и документооборота администрации области |
| 4.2.   | Заключение Соглашения с Минкомсвязью России об обеспечении взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг   | до 01 июня        | Заключенное соглашение                                 | Управление информационных технологий, связи и документооборота администрации области |
| 4.3.   | Создание региональной системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - РСМЭВ)  | до 01 августа     | Отчет с результатами создания РСМЭВ                    | Управление информационных технологий, связи и документооборота администрации области |
| 4.4.   | Разработка и утверждение перечня необходимых интерфейсов доступа к региональным и муниципальным информационным системам в разрезе услуг и электронных сервисов ведомственных информационных систем | до 01 октября     | Перечень интерфейсов доступа к информационным системам | Управление информационных технологий, связи и документооборота администрации области |
| 4.5.   | Доработка региональных информационных систем   | в течение 2011 г. | Отчет с результатами доработки                         | Управление информационных технологий, связи и документооборота администрации области |
| 4.6.   | Подключение РСМЭВ к СМЭВ   | до 01 октября     | Отчет с результатами подключения                       | Управление информационных технологий, связи и документооборота администрации области |

| 1  | 2  | 3                 | 4  | 5   |
|--|--|-------------------|--|---|
| 4.7.   | Контроль реализации исполнителем по контракту деятельности по разработке и регистрации электронных сервисов в РСМЭВ, их тестированию и апробации межведомственного электронного взаимодействия по каждой услуге в соответствии с утвержденными технологическими картами межведомственного взаимодействия | в течение 2011 г. | Согласованные технические задания на электронные сервисы, Перечень зарегистрированных электронных сервисов, Протоколы тестирования | Управление информационных технологий, связи и документооборота администрации области  |
| 4.8.   | Одобрение размещения электронных сервисов в РСМЭВ  | в течение 2011 г. | Протокол   | Управление информационных технологий, связи и документооборота администрации области  |
| <b>5. Обеспечение юридической значимости межведомственного электронного взаимодействия</b> |  |                   |  |   |
| 5.1.   | Создание регионального Удостоверяющего центра (с последующим включением его в Единое пространство доверия) и подключение к имеющемуся в Едином пространстве доверия Удостоверяющему центру   | 01 августа        | Отчет  | Управление информационных технологий, связи и документооборота администрации области, областное государственное учреждение "Информационно-технический центр" (далее - ТОГУ «ИТЦ») |
| 5.2.   | Доработка политик регионального Удостоверяющего центра под единый формат сертификатов ключа электронной подписи, используемых при межведомственном электронном взаимодействии  | в течение 2011 г. | Доработанные политики  | Управление информационных технологий, связи и документооборота администрации области, ТОГУ «ИТЦ»  |
| 5.3.   | Заключение Соглашения с Минкомсвязью России о взаимном признании электронных подписей в рамках межведомственного электронного взаимодействия   | в течение 2011 г. | Заключенное Соглашение   | Управление информационных технологий, связи и документооборота администрации области  |



| 1   | 2   | 3                 | 4   | 5   |
|---|---|-------------------|---|---|
| <b>6. Методическое сопровождение проекта предоставления государственных услуг в режиме межведомственного взаимодействия</b>           |   |                   |   |   |
| 6.1.  | Создание системы методической поддержки органов государственной власти и местного самоуправления: информационный сайт проекта, разработка методических рекомендаций, организация видео-семинаров  | в течение 2011 г. | Отчет о создании системы методической поддержки, информационный сайт проекта, методические рекомендации, видео-семинары | Управления по взаимодействию с органами местного самоуправления администрации области, информационных технологий, связи и документооборота администрации области, государственной службы и организационной работы администрации области |
| 6.2.  | Проведение обучающего семинара для государственных и муниципальных служащих области об организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных (муниципальных) услуг в электронном виде (по согласованной тематике с Минкомсвязью России) | в течение 2011 г. | Отчет   | Управление информационных технологий, связи и документооборота администрации области, государственной службы и организационной работы администрации области   |
| 6.3.  | Проведение обучающих семинаров для государственных и муниципальных служащих области по вопросам организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных (муниципальных) услуг   | в течение 2011 г. | Отчеты о проведении обучающих семинаров   | Управления государственной службы и организационной работы администрации области, по взаимодействию с органами местного самоуправления администрации области  |
| <b>7. Информационное сопровождение предоставления государственных (муниципальных) услуг в режиме межведомственного взаимодействия</b> |   |                   |   |   |
| 7.1.  | Разработка концепции и плана мероприятий по информированию населения о требованиях Закона № 210-ФЗ  | до 01 июля        | Концепция, план   | Управление пресс-службы и информации администрации области  |

| 1  | 2   | 3                    | 4   | 5   |
|--|---|----------------------|---|---|
| 7.2.   | Проведение мероприятий по информированию населения о требованиях Закона № 210-ФЗ (в соответствии с разработанным планом мероприятий)  | в течение 2011 г.    | Ежемесячные отчёты о реализации плана мероприятий по информированию населения | Управления пресс-службы и информации администрации области, государственной службы и организационной работы администрации области   |
| 7.3.   | Организация совместных мероприятий с привлечением общественных и волонтерских организаций по вопросам предоставления услуг в электронном виде и организации межведомственного взаимодействия                                | в течение 2011 г.    | Отчёт, материалы электронных и печатных средств массовой информации           | Управления по связям с общественностью администрации области, государственной службы и организационной работы администрации области |
| <b>8. Мониторинг выполнения мероприятий по переходу к предоставлению услуг в режиме межведомственного взаимодействия</b> |   |                      |   |   |
| 8.1.   | Осуществление контроля реализации мероприятий планов муниципальных образований по переходу на межведомственное взаимодействие при предоставлении государственных (муниципальных) услуг в муниципальных образованиях области | в течение 2011 г.    | Отчеты муниципальных образований  | Управление по взаимодействию с органами местного самоуправления администрации области   |
| 8.2.   | Мониторинг реализации мероприятий настоящего Плана (контроль выполнения мероприятий, достижения запланированных показателей)  | до 01 января 2012 г. | Доклад главе администрации области  | Управление государственной службы и организационной работы администрации области  |
| 8.3.   | Оценка показателей эффективности перехода на межведомственное взаимодействие с конкретизацией по каждому органу исполнительной власти области, органу местного самоуправления   | до 01 января 2012 г. | Доклад главе администрации области  | Управление государственной службы и организационной работы администрации области  |

Первый зам. главы администрации  
области А.А.Сазонов